



***Municipalità 10 Bagnoli-Fuorigrotta
3^a Commissione
Verbale in forma breve***

In data 10 giugno 2026 alle ore 9:30 nella sede della X Municipalità sita in Via Acate 65, in modalità mista, si è riunita la 3^a Commissione previo regolare avviso di convocazione, alle ore 8:30 per discutere i seguenti ordini del giorno:

1- Indirizzi per la programmazione delle fiere da destinare alle attività di vendita da parte dei soggetti professionisti del commercio da svolgersi sul territorio della X Municipalità .

2- programmazione delle attività di vendita occasionale all'interno dei mercati del comune di Napoli da parte dei soggetti non professionisti del commercio ,ai sensi dell'art.19 del nuovo regolamento approvato con deliberazione del C.C. n.32 del 18 luglio 2024

Visti:

- Il Regolamento delle Municipalità;
- Il Regolamento interno, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 62 c. 3;
- Il Regolamento per lo svolgimento in modalità mista o in videoconferenza delle commissioni consiliari, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 2 c. 8 e art. 6 c.4;

Ai fini della validità della seduta il Presidente dà atto che la commissione è regolarmente convocata, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, come da verbale della Conferenza dei capigruppo del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita tutti i presenti all'osservanza ed al rispetto degli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza, delle Commissioni Consiliari.

Assume la Presidenza la Consiglieria Edvige Mariani.

Assume la funzione di Segretario Giuseppe Dardano

Risultano presenti all'appello n.13 Consiglieri

Il Presidente constatata la presenza di n.13 Consiglieri dichiara valida la seduta e approva i verbali della seduta precedente.

La Presidente Edvige Mariani ha introdotto i lavori confermando i due punti all'ordine del giorno:

la definizione degli indirizzi per la programmazione delle fiere destinate agli operatori professionali del commercio;

la programmazione delle attività di vendita occasionale nei mercati cittadini da parte di soggetti non professionisti.

Successivamente, la Presidente ha illustrato una proposta di programmazione riferita soprattutto all'anno 2027, evidenziando come questa pianificazione sia stata condivisa anche con la Giunta municipale e con l'assessore competente, sebbene assente alla seduta. È stata sottolineata la volontà di strutturare una programmazione stabile e anticipata delle attività commerciali, con l'obiettivo di valorizzare il territorio e promuovere l'artigianato locale e i prodotti tradizionali.

Per quanto riguarda le fiere, sono state individuate alcune location principali (tra cui piazza San Vitale, via Boezio, viale Campi Flegrei e piazza Veniero) e sono state proposte specifiche manifestazioni stagionali, come eventi legati alla Befana, a San Valentino e al Natale.

Per i mercatini destinati ai non professionisti, è stata illustrata una programmazione articolata che comprende eventi tematici (Halloween, Natale, primavera), con indicazioni generali su modalità organizzative, criteri di assegnazione degli spazi e future procedure ad evidenza pubblica.

Nel corso del dibattito, diversi consiglieri hanno espresso apprezzamento per il lavoro svolto, riconoscendo per la prima volta l'esistenza di una programmazione organica e di lungo periodo. È stato evidenziato come le proposte riflettano anche il lavoro preparatorio svolto dalla Commissione negli anni precedenti.

Sono emerse tuttavia alcune osservazioni e proposte migliorative:

la necessità di maggiori dettagli su alcune iniziative, in particolare la fiera di San Valentino;

l'opportunità di definire con maggiore precisione gli orari degli eventi, evitando formule generiche come "fino al tramonto";

l'importanza di acquisire i pareri degli enti competenti (Polizia Municipale, ASL) soprattutto per le attività su strada e per la vendita di prodotti alimentari.

Alcuni consiglieri hanno inoltre proposto di ampliare la distribuzione territoriale delle iniziative, includendo anche il quartiere di Cavallegeri, ritenuto particolarmente popoloso e bisognoso di interventi aggregativi. La Presidente si è detta favorevole a questa integrazione, ipotizzando future attività specifiche.

Un ulteriore contributo significativo è stato rappresentato dalla proposta di istituire mercati dell'usato di quartiere, finalizzati al riuso, alla riduzione dei rifiuti e al rafforzamento del senso di comunità. L'idea ha raccolto un ampio consenso tra i componenti della Commissione, che ne hanno riconosciuto il valore sociale ed economico e la diffusione in altre realtà europee.

Nel prosieguo della seduta si è sviluppato un confronto su questioni organizzative legate alla gestione dei tempi delle commissioni e alla necessità di maggiore coordinamento tra sedute consecutive. La discussione, pur animata, è rimasta circoscritta a temi di carattere organizzativo e regolamentare.

In conclusione, la Presidente ha espresso soddisfazione per il contributo dei consiglieri, confermando che nella seduta successiva si procederà all'espressione del parere sulle proposte illustrate e alla loro formalizzazione. Ha quindi ringraziato i partecipanti e disposto la chiusura dei lavori.

P	ENTRATA	USCITA	DURATA PARTECIPAZIONE*
----------	----------------	---------------	-----------------------------------

CARCAVALLO LAURA	A	9:34		74 minuti
CHIOCCARELLI MAURIZIO	P			I.C.
CIVITILLO DIEGO	P			I.C.
DE ANGELIS ROSARIO	P			71 minuti
DE MAIO DOMENICO	P			I.C.
ESPOSITO ROSA	P			I.C.
LENCI ROBERTO	P			69 minuti
LOMASTO SERGIO	A			Assente
MARIANI EDVIGE	P			I.C.
NEVOLA LUCA	P			I.C.
ORFANO VINCENZO	P			I.C.
PAPA ELIANA	P			I.C.
SCHERILLO MASSIMO	P			I.C.
STAVOLA GIUSEPPE	P			I.C.
TROTTA ANTONIO	P			69 minuti

La Presidente dà atto che sono stati osservati gli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza delle Commissioni Consiliari, e che la completezza di quanto discusso e deliberato è garantita dalla tracciabilità della registrazione della seduta ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento succitato.

In assenza di ulteriori interventi il Presidente chiude i lavori alle ore 10:49

N.B.

** tempo di partecipazione ai lavori di commissione*

*** intera commissione: I.C.*

**** non raggiungimento dei 2/3: N.R*

Il Presidente
Edvige Mariani

il Segretario
Giuseppe Dardano